



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลิงชั้น
เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และนโยบายของรัฐบาล ข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยม คุณธรรมจริยธรรมและจิตสำนึกในการรักษาคำสัตย์ศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับและตอบสนองความต้องการ พร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ รวมถึงการยกระดับให้กับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลิงชั้น นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลลิงชั้น จึงได้กำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อเป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติ และค่านิยมสำหรับข้าราชการและบุคลากรขององค์กรให้ยึดถือ และปฏิบัติควบคู่กับกฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่น ๆ โดยมุ่งมั่นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากความทุจริต ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ดังกล่าว จึงกำหนดแนวทางให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลลิงชั้น ถือปฏิบัติและดำเนินการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายชัยวุฒิ แก้วอย่างดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลิงชั้น

นโยบายสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสใน หน่วยงาน



องค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์
อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช

คำนำ

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ โดยมีเจตนารมณ์ที่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐนำข้อมูลผลการประเมินไปพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานตนเองได้อย่างเหมาะสมเพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งความพยายามในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งความพยายามในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ของหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย

ในการประเมินดังกล่าวให้ความสำคัญเกี่ยวกับการบริหารงานของหน่วยงานโดยที่ผู้บริหารจะต้องมีจิตสำนึกในการบริหารอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล และมุ่งนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใสและปราศจากการทุจริต โดยแสดงเจตนารมณ์ที่แน่วแน่ว่าจะบริหารงานตามภารกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และให้ความสำคัญกับการบริหารงานอย่างมีคุณธรรม และพร้อมที่จะรับผิดชอบหากเกิดความไม่เป็นธรรมหรือการทุจริตขึ้นในหน่วยงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและสาธารณชนเกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหัวไทรจึงได้จัดทำนโยบายการสร้างเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ด้านความโปร่งใส ด้านความพร้อมรับผิด ด้านความปลอดภัยจากการทุจริต ในการปฏิบัติงาน ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงานและด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน รวมทั้งกำหนดมาตรการหรือโครงการกิจกรรม เพื่อเป็นมาตรฐานสำหรับองค์กรและบุคลากรทุกคนยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎข้อบังคับอื่น ๆ อย่างทั่วถึง และเพื่อให้บรรลุผลตามนโยบายขององค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลลิงชัน

ตุลาคม ๒๕๖๑

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บททั่วไป	๑
หลักการ แนวคิด และวัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในหน่วยงาน	๕
นโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานและมาตรการ แผนงาน โครงการ/กิจกรรม	๖

บททั่วไป

๑. ข้อมูลองค์กร

วิสัยทัศน์ (Vision)

วิสัยทัศน์องค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน

"โครงสร้างพื้นฐานดี คนมีการศึกษา พัฒนาเศรษฐกิจ คุณภาพชีวิตได้

มาตรฐาน"

พันธกิจ (Mission)

๑. จัดให้มีและบำรุงรักษาถนนสายต่างๆ
๒. ให้มีและบำรุงรักษาไฟฟ้าหรือแสงสว่าง
๓. ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
๔. จัดหาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรและอุปโภคและบริโภค
๕. ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๖. ส่งเสริมพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน คนชรา และคนพิการ
๗. บำรุงรักษาศิลป จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น
๘. ส่งเสริมและสนับสนุนการประกอบอาชีพของราษฎร
๙. ส่งเสริมการท่องเที่ยว
๑๐. จัดให้มีการบำรุงรักษาสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
๑๑. การกำจัดขยะมูลฝอย
๑๒. การผังเมือง
๑๓. การป้องกันและแก้ไขโรคติดต่อ
๑๔. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จุดมุ่งหมายการพัฒนา

๑. เส้นทางคมนาคมได้มาตรฐาน พอเพียง สะดวกรวดเร็วพร้อมสาธารณูปโภคอื่นๆ ครบถ้วนทั่วถึงและมีแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร
๒. สนับสนุนการศึกษาสร้างคุณภาพพัฒนาสังคมและท้องถิ่น
๓. ประชาชนมีคุณภาพดี ปราศจากโรคติดต่อ เด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาสคนพิการได้รับการสงเคราะห์ ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๔. ประชาชนมีอาชีพ มีรายได้ที่มั่นคง
๕. ชุมชนมีความเข้มแข็ง สิ่งแวดล้อมน่าอยู่ มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๖. การพัฒนาการเมืองการบริหาร เน้นการให้บริการและการมีส่วนร่วมของประชาชน บริหารองค์กรด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้
๗. พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

ค่านิยมหลัก

- ๑) ทำงานแบบเครือข่าย
- ๒) มองไปข้างหน้า และสามารถปรับตัวทันต่อการเปลี่ยนแปลง
- ๓) ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้องและชอบธรรม
- ๔) มีคิดริเริ่มและเรียนรู้
- ๕) มีขีดสมรรถนะสูง

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางที่ ๑ ก่อสร้างและบำรุงรักษาถนน

แนวทางที่ ๒ ก่อสร้างและบำรุงรักษา สะพาน ท่อระบายน้ำ

แนวทางที่ ๓ ก่อสร้างและขยายเขตประปา

๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

แนวทางที่ ๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ

สิ่งแวดล้อม

แนวทางที่ ๒ การดูแลแหล่งน้ำตามธรรมชาติ

๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

แนวทางที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

แนวทางที่ ๒ สนับสนุนเงินทุนในการประกอบอาชีพ

๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาคนและสังคม

แนวทางที่ ๑ ส่งเสริมสุขภาพประชาชน

แนวทางที่ ๒ ส่งเสริมพัฒนาสตรี ผู้สูงอายุและผู้พิการ

แนวทางที่ ๓ ส่งเสริมการศึกษา

แนวทางที่ ๔ ส่งเสริมการอนุรักษ์ ประเพณีและวัฒนธรรม

แนวทางที่ ๕ ส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ

แนวทางที่ ๖ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

แนวทางที่ ๑ การจัดการและสนับสนุนการศึกษา

แนวทางที่ ๒ ส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น

๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร

แนวทางที่ ๑ พัฒนาบุคลากร

แนวทางที่ ๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

แนวทางที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

แนวทางที่ ๔ พัฒนา ปรับปรุงซ่อมแซมสถานที่ เครื่องมือเครื่องใช้ ระบบเทคโนโลยีในการ

ปฏิบัติงาน

แนวทางที่ ๕ พัฒนาการบริการประชาชน

นโยบายการพัฒนาของผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน

๑. นโยบายด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง และบำรุงรักษาเส้นทางคมนาคมในตำบล

๑.๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีและปรับปรุงระบบประปาหรือแหล่งน้ำเพื่อการ

อุปโภคบริโภค

๑.๓ ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีระบบไฟฟ้าให้เพียงพอและติดตั้งระบบไฟฟ้า

สาธารณะให้ครอบคลุม

๒. นโยบายด้านการพัฒนาสาธารณสุขและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ ป้องกันและส่งเสริมการมีสุขภาพอนามัยที่ดี

๒.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการกีฬาและนันทนาการ

๒.๓. สนับสนุน...

- ๒.๓ สนับสนุนควบคุมป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ
- ๒.๔ ส่งเสริมระบบสาธารณสุขมูลฐานให้มีความเข้มแข็ง
- ๒.๕ ผนวกป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดอย่างต่อเนื่อง

๓. นโยบายด้านเศรษฐกิจและอาชีพ

- ๓.๑ ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ภาคการเกษตรและพัฒนาอาชีพที่เหมาะสมกับสถานะและบริบทของท้องถิ่น
- ๓.๒ ส่งเสริมระบบเศรษฐกิจชุมชนและการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนแบบพอเพียงและชุมชนพึ่งตนเองเพื่อนำไปสู่สังคมที่ยั่งยืน
- ๓.๓ สนับสนุนการผลิตเพื่อลดต้นทุนและรายจ่ายเพื่อเพิ่มรายได้
- ๓.๔ พัฒนาฝีมือและการผลิตโดยการฝึกอบรมให้ความรู้

๔. นโยบายด้านสังคม การศึกษา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

- ๔.๑ ให้การสงเคราะห์ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม
- ๔.๒ ส่งเสริมการศึกษา
- ๔.๓ สนับสนุนกิจกรรมการเรียนรู้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อสร้างพัฒนาการทางสมองของเด็กให้มีความพร้อม
- ๔.๔ สนับสนุนและส่งเสริมการสืบสานวัฒนธรรม ประเพณี ศิลปะ วิถีชุมชนและภูมิปัญญาท้องถิ่นทุกชนิด
- ๔.๕ ส่งเสริมกิจกรรมและประเพณีทางศาสนา

๕. นโยบายด้านการจัดระเบียบชุมชน

- ๕.๑ เสริมสร้างความเป็นชุมชนเข้มแข็ง
- ๕.๒ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมทางด้านการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและการรักษาความปลอดภัยในชุมชน
- ๕.๓ ส่งเสริมและเผยแพร่ความรู้ด้านการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยให้แก่ราษฎร

๖. นโยบายด้านการพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

- ๖.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทางการเมืองมากขึ้น
- ๖.๒ ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดเวทีประชาคมทุกระดับ
- ๖.๓ ส่งเสริมให้มีการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างกว้างขวาง
- ๖.๔ พัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องและทันสมัยเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการบริหาร
- ๖.๕ พัฒนาและปรับปรุงการให้บริการแก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการลดขั้นตอนการทำงานเพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- ๖.๖ ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นให้มีความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงาน โดยการจัดอบรมหรือส่งเข้ารับการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
- ๖.๗ ส่งเสริมให้มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพโดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน ความโปร่งใส และพร้อมที่จะได้รับการตรวจสอบจากประชาชนและสังคมโดยรวมเพื่อป้องกันปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบ

๖.๘ ปรับปรุงและพัฒนารายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยการนำระบบแผนที่ภาษีมาพัฒนาและดำเนินการจัดเก็บรายได้ต่าง ๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นธรรมสามารถตรวจสอบได้

๗. นโยบายการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

๗.๑ อนุรักษ์ส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกสาธารณะทางด้านการบริหารจัดการและ

การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๗.๒ ส่งเสริมและปรับปรุงสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการบำบัดและฟื้นฟู

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้มีความสมบูรณ์

๗.๓ พัฒนาและประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวต่าง ๆ

๘. นโยบายการพัฒนาด้านอื่น ๆ

- กิจกรรมอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนในท้องถิ่น พัฒนาตามสภาพความเหมาะสมโดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนและศักยภาพของท้องถิ่นเป็นหลัก

๒. การแบ่งโครงสร้างส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน ได้แบ่งโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

๑. สำนักงานปลัด อบต.

๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป

๑.๒ งานนโยบายและแผน

๑.๓ งานการเจ้าหน้าที่

๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑.๕ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน

๑.๖ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑.๗ งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม

๑.๘ งานส่งเสริมการเกษตร

๒. กองคลัง

๒.๑ งานการเงินและบัญชี

๒.๒ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

๒.๓ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

๓. กองช่าง

๓.๑ งานก่อสร้าง

๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร

๓. หลักการ แนวคิด และวัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

๓.๑ หลักการ แนวคิด

(๑) ยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔)

(๒) มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน เข้าร่วมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๐ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.เสนอ

(๓) แบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ

๓.๒ วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลในการดำเนินงานให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม

(๒) เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน

(๓) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นที่ศรัทธา มั่นใจ และไว้วางใจจากประชาชน ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย



**นโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
และมาตรการ แผนงาน โครงการ/กิจกรรม
ขององค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช**

นโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน หมายถึง การบริหารของหน่วยงานที่ผู้บริหารจะต้องมีจิตสำนึกในการบริหารอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล และมุ่งนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใสและปราศจากการทุจริต โดยแสดงเจตนารมณ์ที่แน่วแน่ที่จะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และให้ความสำคัญกับการบริหารงานอย่างมีคุณธรรมและพร้อมที่จะรับผิดชอบหากเกิดความไม่เป็นธรรมหรือการทุจริตขึ้นในหน่วยงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและสาธารณชนเกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยผู้บริหารจะต้องวางนโยบายด้านความโปร่งใส ด้านความพร้อมรับผิด ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงานและด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน รวมทั้งกำหนดแนวทางปฏิบัติ และมาตรการหรือโครงการกิจกรรม เพื่อให้บรรลุผลตามนโยบายขององค์กร ดังนี้

๑. ด้านความโปร่งใส หมายถึง การเปิดเผยและเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อมูลการดำเนินการกิจต่าง ๆ ของหน่วยงาน เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมและตรวจสอบในการปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่

๑.๑ นโยบายเกี่ยวกับการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจหลัก

มาตรการ/แนวทาง

- จัดให้มีการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น การจัดทำแผนงาน/โครงการและการดำเนินงานในแต่ละแผนงาน/โครงการตามภารกิจหลัก

โครงการ/กิจกรรม

- จัดทำแผนการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก

๑.๒ นโยบายการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง : มุ่งเน้นการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส โดยยึดความถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ คຸ້ມຄ່າ ตรวจสอบได้และซื่อสัตย์สุจริต

มาตรการ/แนวทาง

- จัดให้มีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ประกอบด้วย รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง การวิเคราะห์ความเสี่ยง การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างที่มีรายละเอียดร้อยละของจำนวนโครงการตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ และร้อยละของจำนวนงบประมาณตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ

จัดให้มี...

- จัดให้มีแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี
- จัดให้มีฐานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วยชื่อโครงการงบประมาณ ผู้ซื้อของ ผู้ยื่นซองและผู้ได้รับการคัดเลือก
- จัดให้มีฐานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการประกอบด้วย การประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนด การประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก/ตัดสินผลการคัดเลือกการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ การประกาศเผยแพร่วิธีการคำนวณราคากลางแต่ละโครงการ การประกาศเผยแพร่รายชื่อผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อหรือจ้างแต่ละโครงการ และการประกาศเผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ พร้อมระบุวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและเหตุผลที่ใช้ในการตัดสินผลการจัดซื้อจัดจ้าง
- จัดให้มีช่องทางที่เหมาะสมกับประชาชนในการเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ฐานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง และข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ
- จัดให้มีการเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ฐานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ ต่อสาธารณชนทราบ
- จัดให้มีบัญชีรายชื่อที่แสดงความสัมพันธ์ระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑.๓ นโยบายการเปิดเผยและเข้าถึงข้อมูลขององค์กร : ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ภารกิจ แผนงาน ผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานของหน่วยงานให้กับประชาชนอย่างต่อเนื่องทั่วถึง

มาตรการ/แนวทาง

- จัดให้มีจุดประชาสัมพันธ์ ณ หน่วยงาน
- จัดให้มีสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่บทบาทอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน
- จัดให้มีการแสดงข้อมูลการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจที่เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือสื่ออื่นที่เหมาะสม
- จัดให้มีระบบการให้ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านหมายเลขโทรศัพท์ โดยมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการข้อมูลตลอดเวลาทำการของหน่วยงาน

โครงการ/กิจกรรม

- การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๑.๔ นโยบายการจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงาน : มุ่งเน้นการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/การให้บริการด้วยความโปร่งใสรวดเร็ว โดยยึดหลักความถูกต้องและความเป็นมืออาชีพของบุคลากร

มาตรการ/แนวทาง

- จัดให้มีการกำหนดช่องทางการร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน
- จัดให้มีการกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน
- จัดให้มีระบบการตอบสนองหรือรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ

จัดให้มี...

- จัดให้มีรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนพร้อมระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข และเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบผ่านเว็บไซต์หรือสื่ออื่น ๆ

- จัดให้มีรายงานสรุปผลให้แยกเป็น ๒ กรณี คือ (๑) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และ (๒) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงานของหน่วยงาน

โครงการ/กิจกรรม

- จัดทำคู่มือปฏิบัติงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
- การบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/การให้บริการ

๒. ความพร้อมรับผิด หมายถึง การมีเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานและมีความพร้อมที่จะรับผิดชอบในการปฏิบัติงานและบริหารงาน ได้แก่

๒.๑ นโยบายความพร้อมรับผิดในการปฏิบัติงาน/การบริหารงานทุกขั้นตอนที่ต้องมีความถูกต้อง ตามกฎหมาย ระเบียบอย่างครบถ้วนเคร่งครัด : มุ่งมั่นให้การปฏิบัติงาน/การบริหารงานทุกขั้นตอนตามหลักนิติธรรมและหลักภาระรับผิดชอบ โดยยึดความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบอย่างครบถ้วนเคร่งครัด

มาตรการ/แนวทาง

- จัดให้มีกรอบในการบริหารงาน
- จัดให้มีการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักและระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการให้ผู้รับบริการหรือให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างชัดเจน

- จัดให้มีระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจหลัก

โครงการ/กิจกรรม

- ดำเนินการปรับทัศนคติของบุคลากรในการปฏิบัติงานที่มุ่งเน้นการทำงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ อย่างครบถ้วนเคร่งครัด

- จัดทำมาตรฐานและระยะเวลาในการปฏิบัติงานและการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักให้ผู้รับบริการหรือให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบ

- จัดทำระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจหลัก

- คัดเลือกผู้ประพฤติด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
- มีคำสั่งและมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ
- คัดเลือกพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างดีเด่น
- จัดทำรายงานควบคุมภายใน

๒.๒ นโยบายที่แสดงถึงทิศทาง เจตจำนงของผู้บริหารในการบริหารงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมรับผิดชอบเมื่อเกิดความผิดพลาด : มุ่งมั่นในการแสดงถึงทิศทางเจตจำนงในการบริหารงานโดยมีวิสัยทัศน์ยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและพร้อมรับผิด

มาตรการ/แนวทาง

- จัดให้มีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและต่อสาธารณชน

- กำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในแต่ละด้าน คือ ด้านความโปร่งใส ด้านความพร้อมรับผิด ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงานและด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

โครงการ/กิจกรรม

- จัดทำนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
- แสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และต่อสาธารณชนผ่านสื่อที่เหมาะสม

๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน หมายถึง การทำให้หน่วยงานปลอดภัยจากการทุจริตในเชิงนโยบายและการทุจริตต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์หรือรับสินบน ได้แก่

๓.๑ นโยบายเกี่ยวกับความปลอดภัยจากการทุจริตเชิงนโยบาย : ยึดมั่นในการบริหารจัดการองค์กรเกี่ยวกับความปลอดภัยจากการทุจริตเชิงนโยบายด้วยความถูกต้อง โปร่งใส มีส่วนร่วม พร้อมรับการตรวจสอบโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

มาตรการ/แนวทาง

- การรับของขวัญให้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๑ เมื่อพบว่าข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการให้หรือรับของขวัญ จะดำเนินการทางวินัยอย่างเคร่งครัด

โครงการ/กิจกรรม

- จัดประชุมหรือสัมมนาให้ความรู้การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๑

๓.๒ นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์

มาตรการ/แนวทาง

- เมื่อพบว่าเจ้าหน้าที่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์จะดำเนินการทางวินัยอย่างเคร่งครัด

โครงการ/กิจกรรม

- จัดประชุมหรือสัมมนาให้ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร หมายถึง การสร้างวัฒนธรรมสุจริตในหน่วยงาน และสืบทอดวัฒนธรรมสุจริตไม่ทนต่อการทุจริตทั้งปวง และมีความละเอียด เกรงกลัวที่จะทุจริต มีการดำเนินมาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมถึงการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ได้แก่

๔.๑ นโยบายเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน โดยให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนหรือสามารถแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้ : มีมาตรการเด็ดขาดเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน โดยให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

มาตรการ/แนวทาง

- จัดให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และข้อเสนอแนะหรือแนวทางการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
- จัดให้มีคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
- จัดให้มีการประชุมหรือสัมมนาหรือแลกเปลี่ยนความรู้ภายในหน่วยงานเพื่อให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่
- จัดให้มีการปรับปรุงขั้นตอน/แนวทางการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

โครงการ/กิจกรรม

- วิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและจัดทำข้อเสนอแนะหรือแนวทางการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
- จัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
- จัดประชุมหรือสัมมนาแลกเปลี่ยนความรู้ภายในหน่วยงาน เพื่อให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่
- จัดทำรายงานการปรับปรุงขั้นตอน/แนวทางการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๔.๒ นโยบายการสร้างวัฒนธรรมเพื่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ไม่ทนต่อการทุจริต จนก่อให้เกิดวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริตได้ : สร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้เจ้าหน้าที่ไม่ทนต่อการทุจริต จนก่อให้เกิดวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริตได้ตามหลักนิติธรรม ภาระรับผิดชอบ โดยยึดหลักความถูกต้องและความซื่อสัตย์

มาตรการ/แนวทาง

- เมื่อรู้หรือพบเห็นการกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ต้องรายงานการกระทำนั้นต่อผู้บริหารทันที

โครงการ/กิจกรรม

- มีการรวมกลุ่มเพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส
- จัดกิจกรรมยกย่องบุคคลที่มีความดีและสร้างประโยชน์ ให้กับส่วนรวม

๔.๓ นโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กร ได้แก่ การจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต การตรวจสอบถ่วงดุลภายในหน่วยงาน ประกอบด้วย :

-นโยบายที่ ๑ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กรโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

มาตรการ/แนวทาง

- ให้หัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตกำกับดูแล ตรวจสอบ และติดตามผลการดำเนินงาน

โครงการ/กิจกรรม

- กำหนดให้ผู้ที่ได้รับผิดชอบการดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตรายงานผลการดำเนินงานทุกครั้ง
- นโยบายที่ ๒ ส่งเสริมให้มีการรวมกลุ่มตรวจสอบถ่วงดุลการบริหารงานให้เกิดความถูกต้อง โปร่งใสในองค์กร

มาตรการ/แนวทาง

- เปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ที่มีการรวมกลุ่มตรวจสอบถ่วงดุลการบริหารงาน

โครงการ/กิจกรรม

- เจ้าหน้าที่ในกลุ่มมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เสนอข้อคิดเห็นเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติที่ถูกต้อง

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน หมายถึง มาตรฐานและคุณธรรมในการปฏิบัติงาน โดยมีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน มีความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและคุณธรรมในการบริหารงานในเรื่องการบริหารงานบุคคล การบริหารงานงบประมาณ การมอบหมายงาน และการบริหารสภาพแวดล้อมในการทำงาน ได้แก่

๕.๑ นโยบายเกี่ยวกับการกำหนดคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักที่ชัดเจน และเป็นไปตามระเบียบ ขั้นตอน และมีระบบป้องกันและตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ : ใช้มาตรการเข้มงวดกับการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักความถูกต้องและความเสมอภาค ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ

มาตรการ/แนวทาง

- จัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก
- จัดให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก
- เปรียบเทียบขั้นตอน/กระบวนการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในคู่มือการปฏิบัติงาน กับการดำเนินการที่เกิดขึ้นจริง การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงาน และการเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา หรือข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงาน

โครงการ/กิจกรรม

- จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก โดยบุคลากรสามารถสืบค้นมาใช้ประกอบการตัดสินใจ และวางระบบรายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือ

๕.๒ นโยบายคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล : ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรให้เป็นคนเก่ง คนดี มีความเชี่ยวชาญและมีมืออาชีพ

มาตรการ/แนวทาง

- บริหารจัดการทรัพยากรบุคคลด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ยึดหลักธรรมาภิบาล

โครงการ/กิจกรรม

- ดำเนินการสรรหา คัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง โอนย้าย อย่างมีความยุติธรรมและโปร่งใสเป็นไปตามกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- พัฒนาคุณภาพบุคลากรโดยการจัดฝึกอบรมบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพใช้ความสามารถอย่างเต็มประสิทธิภาพ มีความรู้คู่คุณธรรม

๕.๓ นโยบายคุณธรรมในการบริหารงบประมาณ : ให้ความสำคัญกับการบริหารงบประมาณอย่างเป็นระบบ ตามหลักความโปร่งใส หลักนิติธรรม และประสิทธิภาพ/ประสิทธิผล โดยยึดหลักความคุ้มค่า และตรวจสอบได้

มาตรการ/แนวทาง

- บริหารงบประมาณโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

โครงการ/กิจกรรม

- การบริหารงบประมาณตามแผนการดำเนินงาน เน้นความโปร่งใสตรวจสอบได้ ยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน

๕.๔ นโยบายการมอบหมายงานที่มีความเป็นธรรมเท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ : ให้ความสำคัญกับการมอบหมายงานที่มีความเป็นธรรม เท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ

มาตรการ/แนวทาง

- การมอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

โครงการ/กิจกรรม

- ให้ความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงการพึงปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ผู้ใต้บังคับบัญชา โดยน้อมนำหลักคุณธรรมมาเป็นนโยบายในการปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาหากเกิดความคับข้องใจในการปฏิบัติงานให้มาพูดคุยกับผู้บริหารได้ตลอดเวลา

๕.๕ นโยบายที่ให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมการปฏิบัติงาน : ส่งเสริม สนับสนุนในการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน

มาตรการ/แนวทาง

- การจัดสภาพแวดล้อมการทำงานตามความต้องการของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่เหมาะสมจำเป็น ที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมการปฏิบัติงาน

โครงการ/กิจกรรม

- การจัดเครื่องมืออุปกรณ์เกี่ยวกับ IT ให้เหมาะสมกับหน้าที่การปฏิบัติงานของแต่ละตำแหน่ง การจัดสวัสดิการตามความต้องการของเจ้าหน้าที่นอกเหนือจากกฎ ระเบียบกำหนด

- จัดกิจกรรม/โครงการสร้างบรรยากาศในที่ทำงานให้น่าอยู่

๖. **ด้านการสื่อสารในหน่วยงาน** หมายถึง การที่หน่วยงานต้องมีรูปแบบ วิธีการ การสื่อสาร เพื่อถ่ายทอดเกี่ยวกับนโยบายให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบเพื่อให้เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญถึงการปฏิบัติงานที่มีคุณธรรมความโปร่งใส : ให้ความสำคัญกับเนื้อหา ช่องทาง วิธีการ และความถี่ในการสื่อสาร เพื่อถ่ายทอดเกี่ยวกับนโยบายตามหลักประสิทธิภาพ/ประสิทธิผลให้เจ้าหน้าที่ได้รับรู้ เข้าใจและนำไปปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใส

มาตรการ/แนวทาง

- ถ่ายทอดนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานให้เจ้าหน้าที่รับรู้ เข้าใจและนำไปปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใส

โครงการ/กิจกรรม

- มีการเน้นย้ำนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานในการประชุมผู้บริหารและหัวหน้าส่วน และการประชุมหัวหน้าส่วนกับผู้ปฏิบัติงานทุกครั้ง และหน่วยงานจะต้องปฏิบัติตามนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานอย่างเคร่งครัด

- เผยแพร่นโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสผ่านช่องทางที่หลากหลาย เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย รวดเร็ว



(นายชัยวุฒิ แก้วอย่างดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลิ้นช้าง